

UNIVERSIDAD NACIONAL DE TUCUMAN
FACULTAD DE FILOSOFÍA Y LETRAS
DEPARTAMENTO DE INGLÉS

LENGUA INGLESA III

CARRERA	INGLÉS – PROFESORADO / LICENCIATURA (PLAN 1969 y 2005)
AÑO LECTIVO	2011
PROFESORA ADJUNTA	CECILIA SALEME DE DIP
JEFE DE TRABAJOS PRÁCTICOS	M. ALEJANDRA QUIROGA DE COLLANTE
NATURALEZA DEL CURSO	ANUAL
Nº DE CLASES SEMANALES	7 (SIETE) TEÓRICO-PRÁCTICAS
Nº DE CLASES NO PRESENCIALES	3 (TRES) HORAS POR SEMANA

OBJETIVOS:

Lograr que los alumnos sean capaces de:

- Desarrollar habilidades comunicativas orales y escritas en un nivel pre-avanzado (pre-advanced).
- Desarrollar la comprensión auditiva y lectora en un nivel pre-avanzado.
- Seleccionar el lenguaje apropiado de acuerdo al interlocutor, a las situaciones contextuales y al medio de expresión utilizado (oral o escrito).
- Expresarse con fluidez, claridad y precisión en forma oral y escrita.
- Analizar la estructura discursiva de textos escritos a nivel de macro y micro-estructuras.
- Ejercitar la competencia escrita de artículos, informes y ensayos descriptivos y expositivos.
- Desarrollar la competencia para identificar y analizar diferentes textos escritos, y para evaluar su eficacia y vigencia.
- Integrar a sus habilidades lingüísticas vocabulario y estructuras gramaticales adecuadas a la vez que desarrollan el pensamiento crítico en relación a diversos temas de actualidad.

CONTENIDOS:

- **Gramática:** Revisión de tiempos verbales y expresiones idiomáticas apropiadas para describir eventos presentes, pasados y futuros. Formas pasivas. Verbos modales. Revisión del uso y significado de los signos de puntuación. Oraciones simples, coordinadas, complejas y con subordinación. Uso y significado de los diferentes tipos de oraciones condicionales. Discurso indirecto. El uso de artículos definidos e indefinidos.

- **Vocabulario:** Se incorpora vocabulario adecuado conforme se desarrollan las temáticas de cada unidad del libro de texto asignado. Se procura desarrollar la capacidad de explicar términos desconocidos deduciendo su significado del contexto en el que se los utiliza. Sinónimos y antónimos. Palabras derivadas y familias de palabras. “Collocation” y el uso adecuado de vocabulario en conjunción con otras palabras (adjetivos, verbos, sustantivos). Marcadores discursivos. Práctica de vocabulario en contexto (Use of English).
- **Estrategias discursivas de producción textual:** Análisis y práctica del uso de registro formal e informal: léxico, tipos discursivos, estructuras simples y complejas. Organización textual del ensayo argumentativo: *thesis statement, topic sentence, paragraph development (exemplification, illustration, supporting ideas)*. Transferencia de información de cuadros o gráficos a producción escrita en párrafos tendiente al desarrollo de textos argumentativos (ensayos). Coherencia y cohesión. Introducción a la argumentación: expresando opiniones con fundamentos y justificación.
- **Producción de resúmenes:** Ideas principales y secundarias. Expresiones de coordinación y subordinación. Sustitución, omisión y expresiones paralelas. Paráfrasis y repetición. Producción de resúmenes orales de textos escritos.
- **Producción oral:** Expresar opiniones, justificar, fundamentar, negociar significados. Debatir e intercambiar ideas. Paráfrasis.
- **Comprensión auditiva (listening comprehension):** identificar actitudes y opiniones. Distinguir ideas principales de secundarias. Comprensión de estructura textual. Identificar paráfrasis.

ACTIVIDADES:

- Informes orales y producción de ensayos escritos basados en los modelos analizados en clase.
- Discusión y debate de temas relacionadas con las unidades de contenidos y las lecturas.
- Dramatizaciones y “role play”.
- Debates y discusiones guiadas.
- Comprensión auditiva de grabaciones de textos auténticos y de otros producidos para fines didácticos.
- Análisis de los rasgos estilísticos de distintos tipos de texto narrativo, descriptivo, argumentativo, oral, escrito, etc.
- Ejercicios para desarrollar e incrementar el vocabulario.
- Ejercicios para desarrollar las diferentes estrategias empleadas en la lectura (‘pre-reading’, ‘while-reading’, ‘after-reading’ exercises)
- Producciones escritas guiadas de diferentes tipos de textos, orientadas hacia la producción de ensayos.
- Participación de foros vía internet para analizar textos, plantear inquietudes, dudas, etc.

EVALUACIÓN:

Pruebas parciales y trabajos prácticos a lo largo del período lectivo. Informes, entrevistas y trabajos escritos. Se darán cuatro **(4) parciales** en el año de los cuales sólo el último tendrá una recuperación de tipo integradora.

EXAMEN FINAL:

Los aprendientes deberán aprobar un examen final escrito y otro oral eliminatorios donde demuestren su competencia lingüística en un nivel pre-avanzado. El examen oral consistirá en preguntas realizadas por la mesa examinadora en relación a cualquiera de los temas abordados durante el año, tomando como guía de selección el texto obligatorio del alumno.

BIBLIOGRAFÍA OBLIGATORIA PARA EL ALUMNO

BELL, J., GOWER, R. *Advanced Expert CAE*. Coursebook. Essex: Pearson Education Limited, 2008.

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA PARA EL DOCENTE

HYDE, D., BELL, J., GOWER, R., KENNY, N. *Advanced Expert CAE*. Teacher's resource book. Essex: Pearson Education Limited, 2008.

BARNES, J., HYDE, D., KENNY, N., NEWBROOK, J. *Advanced Expert CAE*. Student's resource book. Essex: Pearson Education Limited, 2008.

MACGILLIVRAY, M., YANCEY, P. *Extensive Reading for Academic Success. Advanced C*. Burbank, CA, USA: Compass Publishing, 2008.

Prof. Cecilia Saleme de Dip